

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
Высшего профессионального образования
«Рыбинский государственный авиационный технический университет
имени П.А. Соловьева»
Отдел аспирантуры
Кафедра «Авиационные двигатели»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по науке и инноваци
докт. техн. наук, профессор

Г.Д. Кожина

«__» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По дисциплине

«Практика педагогическая»

для аспирантов очной формы обучения по специальности

010102 Дифференциальные уравнения,

динамические системы и оптимальное управление

Виды занятий	Кол-во часов	Кол-во зачётных единиц
Всего часов	108	3
Форма контроля	зачёт	зачёт

Программу составил: к.ф.-м.н., доцент М.А. Башкин

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
«Высшей математики», протокол № ___ от ___ декабря 2011 г.

Зав. кафедрой «_____»

Рыбинск-2011

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ АСПИРАНТОВ.....	3
1.1. Цели и задачи практической подготовки аспирантов	3
1.2. Организационные основы практики.....	3
2. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ КВАЛИФИКАЦИИ «ПРЕПОДАВАТЕЛЬ ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ»	5
2.1. Обязанности кафедры высшей математики	6
2.2. Обязанности руководителя практики от кафедры	6
2.3. Функции организации - базы практики.....	7
2.4. Обязанности и права аспирантов при прохождении педагогической практики	7
2.5. Итоговый контроль	8
2.6. Требования, предъявляемые к докладу на научно-практическую конференцию по итогам педагогической практики.....	10
2.7. Оформление отчетов по практике	10
3. ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ.....	13
3.1. Учебно-тематический план педагогической практики.....	13
3.2. Перечень заданий на практику	20
4. ЛИТЕРАТУРА	23
4.1. Основная литература:	23
4.2. Дополнительная литература:	23
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	25
Приложение А.....	25

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ АСПИРАНТОВ

1.1. Цели и задачи практической подготовки аспирантов

Практическая подготовка аспирантов, обучающихся по дополнительной квалификации «Преподаватель высшей школы» является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Цели и задачи практики определяются в соответствии с «Временными требованиями к основным образовательным программам послевузовского профессионального образования». Целью педагогической практики аспирантов, обучающихся по дополнительной квалификации «Преподаватель высшей школы» является развитие практических умений и навыков профессионально-педагогической деятельности, укрепление мотивации к педагогическому труду в высшей школе.

Задачи практики:

- формирование у аспирантов целостного представления о педагогической деятельности, педагогических системах и структурах высшей школы;
- выработка у аспирантов устойчивых навыков практического применения профессионально-педагогических знаний, полученных в процессе теоретической подготовки;
- развитие профессионально-педагогической ориентации аспирантов;
- приобщение аспирантов к реальным проблемам и задачам, решаемым в образовательном процессе учреждения высшего профессионального образования;
- изучение методов, приемов, технологий педагогической деятельности в высшей школе;
- развитие у аспирантов личностно-профессиональных качеств педагога.

1.2 Организационные основы практики

Прохождение педагогической практики обязательно для всех аспирантов очной и заочной форм обучения, обучающихся по дополнительной квалификации «Преподаватель высшей школы».

Период прохождения аспирантами практики совпадает со сроками, устанавливаемыми учебным планом обучения аспирантов по дополнительной

квалификации «Преподаватель высшей школы» и является непрерывным учебно-производственным циклом.

Базовыми организациями для проведения педагогической практики являются образовательные учреждения высшего профессионального образования, с которыми академией заключены договора о сотрудничестве по подготовке специалистов. В отдельных случаях педагогическая практика может проводиться в организациях, не имеющих подобного договора, но входящих в перечень учреждений высшего профессионального образования.

Базы практик определяются в соответствии со следующими требованиями:

- принадлежность к системе высшего профессионального образования;
- наличие педагогического процесса с высокими показателями эффективности;
- открытость системы к сотрудничеству с аспирантами, проходящими педагогическую практику;
- наличие условий для прохождения аспирантами педагогической практики через прикрепление к педагогам-кураторам, имеющим высокоэффективный опыт профессионально-педагогической деятельности;
- возможность проведения пассивных и активных форм педагогической практики аспирантов;
- наличие организационных, материально-технических, кадровых условий для выполнения аспирантами научно-исследовательских заданий.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ КВАЛИФИКАЦИИ «ПРЕПОДАВАТЕЛЬ ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ»

Педагогическая практика предполагает овладение аспирантом необходимыми умениями и навыками для самостоятельной работы по дополнительной квалификации «Преподаватель высшей школы».

Перед практикой аспирантам выдается общее или индивидуальное задание, выполнение которого должно отражаться в отчете, а материал собирается на базе практике.

При прохождении практики аспирант, в ходе ознакомления с вузом и педагогической работой на месте практики, должен собрать наиболее полный фактический материал, необходимый решения индивидуального задания и для последующего написания отчета. Рекомендуется обратить внимание на следующие положения:

1. История учреждения.
2. Цели и задачи учреждения высшей школы
3. Структура и функции учреждения высшего профессионального образования.
4. Студенческий контингент (характеристика по социальным, мотивационным, организационно-деятельностным и иным признакам).
5. Преподавательский состав учреждения (численность, уровень квалификации, результативность деятельности).
6. Формы и методы педагогической работы преподавательского состава учреждения.
7. Применение современных научных рекомендаций и теоретических разработок в образовательном процессе вуза.
10. Проблемы образовательной деятельности учреждения высшей школы.
11. Возможности для повышения эффективности деятельности учреждения и конкретных педагогических коллективов.

Индивидуальное задание на практику формулируется руководителем практики совместно с аспирантом.

Вопрос о месте прохождения практики рассматривается в индивидуальном порядке на основании письменного заявления аспиранта, согласованного с руководителем учреждения практики и руководством академии. На основе заявления оформляется приказ по академии, приложение к приказу и отношение на практику, которое выдается аспиранту.

Общее административное руководство и ответственность за организацию учебно-производственной практик аспирантов, обучающихся по программе дополнительной профессиональной квалификации «Преподаватель высшей школы» несет заведующий кафедрой. В качестве руководителей педагогической практики аспирантов назначаются наиболее опытные преподаватели кафедры, имеющие опыт эффективной педагогической работы. Руководитель закрепляется на весь срок практики за группой аспирантов, работающих в одном учреждении высшей школы.

2.1 Обязанности кафедры высшей математики

Общее организационно-методическое руководство практикой аспирантов, получающих дополнительную профессиональную квалификацию «Преподаватель высшей школы» осуществляет кафедра высшей математики.

Кафедра отвечает за выполнение следующих условий:

- выделяет руководителя практики из числа преподавателей кафедры;
- распределяет аспирантов по базам практик;
- готовит приказ по академии о распределении аспирантов по объектам практик и о назначении преподавателей-руководителей проведения практик;
- обеспечивает организации, где аспиранты проходят практику, а также самих практикантов программами практики;
- контролирует выполнение программы практики и высокое качество ее проведения;
- назначает ответственного в группе аспирантов, проходящих практику в одной организации;
- осуществляет контроль за организацией и проведением практики аспирантов в учреждении, за соблюдением ее сроков и содержания.

Перед направлением на практику кафедра проводит с аспирантами организационное собрание для разъяснения основных положений программы практики; целей, задач, содержания, организации и порядка проведения педагогической практики и выполнения предусмотренных заданий. Кафедра выдает аспирантам индивидуальное задание на период практики с указанием целей и задач, стоящих перед обучающимся.

2.2 Обязанности руководителя практики от кафедры

В обязанности руководителя практики от кафедры входит:

- подготовка проекта приказа о направлении аспирантов на педагогическую практику;
- обеспечение проведения всех организационных мероприятий перед

направлением аспирантов на практику;

- составление индивидуального плана прохождения практики каждому аспиранту и согласование его с руководителем практики от организации;
- организация работы аспирантов в соответствии с программой педагогической практики;
- подготовка индивидуальных заданий для прохождения практики;
- обеспечение аспирантов необходимым нормативным, бланковым материалом, справочной литературой;
- проведение консультаций в установленное время;
- проверка отчетов аспирантов по практике;
- представление заведующему кафедрой письменного отчета о проведении практики, включающего предложения и замечания по совершенствованию практической подготовки аспирантов.

2.3 Функции организации - базы практики

Организации, являющиеся базами педагогической практики, должны:

- создать условия, обеспечивающие максимальную эффективность прохождения практики и выполнения полученного задания;
- соблюдать согласованные с Академией календарные графики прохождения практики;
- предоставить аспирантам-практикантам возможность пользоваться имеющейся литературой, технико-экономической, нормативной, отчетной и другого рода документацией;
- обеспечивать и контролировать соблюдение аспирантами-практикантами правил внутреннего трудового распорядка, в том числе времени начала и окончания работы.

2.4 Обязанности и права аспирантов при прохождении педагогической практики

Прохождение педагогической практики обязательно для всех аспирантов, обучающихся по направлению дополнительной квалификации «Преподаватель высшей школы». Аспирант, не прошедший своевременно по уважительным причинам практику, может быть к ней допущен на основании его личного заявления и решения кафедры при соблюдении условий и процедур, установленных Министерством образования России.

За время прохождения педагогической практики аспирант обязан:

1. Полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики, обработать материал, необходимый для составления отчета по практике.
2. Подчиняться действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка.

3. Изучать и строго соблюдать правила пожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности и промышленной санитарии.

4. Выполнять указания руководителей практик.

5. Систематически заполнять дневник практики и своевременно составлять отчет о ее прохождении.

Предоставить руководителю отчет о прохождении практики и заполненный дневник практики в 5-дневный срок после окончания практики.

6. Защитить отчет по прохождению практики в установленные кафедрой сроки.

7. Выполнять все виды работ, которые не противоречат функциям социальных учреждений, не угрожают здоровью практикующего аспиранта.

8. Отработать программу в случае болезни или других объективных причин в другие сроки.

9. При необходимости пройти медицинское обследование.

Максимум работы аспирант выполняет самостоятельно и всю проделанную работу ежедневно фиксирует в индивидуальном дневнике практики. К отчету практикант подбирает соответствующий материал (нормативные, статистические данные, первичные и производные документы, разработки мероприятий и т.п.), надлежащим образом заполняет его и подшивает в отдельную папку в последовательности изучения тем и вопросов программы практики.

Ответственный в группе аспирантов, проходящих практику в одной организации; назначаемый руководителем практики:

- осуществляет контроль за своевременным получением аспирантами-практикантами задания по практике;
- ведет учет посещения аспирантами-практикантами рабочих мест;
- осуществляет контроль за выполнением аспирантами-практикантами производственной и трудовой дисциплины;
- информирует руководителей практики от академии и организации о ходе прохождения практики.

Аспиранты систематически отчитываются перед руководителем о проделанной работе, а по окончании срока практики представляют заполненные дневники практики и отчеты на кафедру для проверки.

2.5. Итоговый контроль

По окончании практики аспирант предоставляет:

- отчет по практике;
- дневник практики, подписанный руководителем практики от организации - базы практики и заверенный печатью организации; руководителям практики, заведующим кафедрами;

- краткую письменную характеристику, подписанную руководителем практики от организации - базы практики на аспиранта-практиканта;
- при оценке итогов работы аспиранта-практиканта, принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики от организации - базы практики.

В отзыве руководителя практики должно содержаться:

- сроки начала и окончания практики;
- название подразделения учреждения, где работал аспирант;
- в каком качестве работал аспирант;
- краткое описание работы, выполненной аспирантом;
- оценка работы аспиранта (по 5-балльной шкале).

Отзыв должен быть подписан руководителем практики от организации и заверен печатью с названием базы практики.

Результаты практики подводятся на научно-практической конференции, которая проводится в соответствии с темами и индивидуальными заданиями на практику, при этом выставляется дифференцированная оценка по пяти балльной шкале.

Итоговым документом является доклад на научно-практическую конференцию согласно плану конференции, а также отчет, дневник практики, заверенный печатью учреждения или организации, где аспирант проходил практику и отзыв руководителя практики от учреждения высшей школы, в котором характеризуется выполнение аспирантом программы практики, его отношение к труду, педагогические умения и способности к педагогической деятельности, а также отмечается уровень подготовки аспиранта в вузе.

В результате защиты доклада аспирант получает дифференцированный зачет. При оценке учитываются содержание и правильность оформления аспирантом дневника и отчета по практике; отзывы руководителей практики от организации (предприятия) и кафедры; ответы на вопросы в ходе защиты. Зачет проставляется в ведомость.

Аспирант, не выполнивший программу педагогической практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите доклада может быть отчислен из академии за академическую задолженность. В случае уважительной причины аспирант направляется повторно на прохождение практики.

2.6. Требования, предъявляемые к докладу на научно-практическую конференцию по итогам педагогической практики

В качестве темы доклада аспирант по-своему усмотрению выбирает одну из предложенных тем программы педагогической практики или тематику индивидуального задания третьего уровня. После выбора темы аспирант должен познакомиться со справочной, научно-методической, специальной и дополнительной литературой по теме, а так же изучить опыт работы учреждения, где аспирант проходил практику.

Перед написанием доклада аспирант должен продумать четкий план его изложения, который является отражением структуры доклада, т.е. четкий порядок его построения, где взаимосвязаны его отдельные структурные элементы.

Структура доклада включает: титульный лист, план, введение (где излагается актуальность и основные положения выбранной темы, степень ее разработанности, значимость, излагаемого в докладе материала), основную часть (где последовательно излагаются вопросы, раскрывающие тему доклада), заключение (где формируются выводы по теме доклада).

Доклад выполняется аспирантом самостоятельно, он должен быть написан понятным языком и технически правильно оформлен.

Доклад должен составлять не менее 15 листов печатного текста. Выступление с докладом должно быть рассчитано на 10-15 минут. Доклад пишется на эмпирическом материале базы практики.

2.7. Оформление отчетов по практике

На протяжении всего периода прохождения практики в учреждении высшего профессионального образования аспиранты должны в соответствии с заданием собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета по практике.

Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной аспирантом работе в период практики с приложением соответствующих графиков, схем, таблиц и т.д. Общий объем отчета должен составлять 15-20 страниц.

Структура отчета об итогах практики должна включать:

- титульный лист со всеми подписями;
- содержание со всем перечнем приведенных в отчете разделов с указанием страниц;
- введение с краткой характеристикой организации;
 - основную часть, содержащую отчет о конкретно выполненной аспирантом работе в период практики. Содержание этого раздела должно отвечать требованиям, предъявляемым к отчету и отражать проблемы, опре-

деляемые заданиями; заключение с выводами и предложениями аспиранта-практиканта по совершенствованию деятельности организации - базы практики.

- список литературы (список используемой литературы в процессе написания должен содержать: нормативные акты, научную, учебную и методическую литературу, используемую аспирантом при подготовке отчета о практике; количество литературных источников должно быть не менее 20).
- приложения, куда выносятся: громоздкие таблицы, формы, бланки, графики, отчеты и др., подобранные аспирантом-практикантом в процессе прохождения практики; самостоятельные разработки, выполненные аспирантом за время прохождения практики и т.п.

К отчету прилагается индивидуальный план практики, включающий календарно-тематический план прохождения практики, а также отзыв руководителя с места практики о работе аспиранта-практиканта.

Отчет должен:

- оформляться на стандартных листах бумаги;
- иметь оглавление;
- иметь указания разделов;
- иметь нумерацию страниц;
- иметь перечень используемых источников.

На заглавной странице и обложке отчета следует указать: место практики, курс, специальность, фамилию и инициалы аспиранта, а также руководителей практики от академии и базы практики.

При подготовке отчета по практике на компьютере следует использовать шрифт № 14 (или № 12) через 1,5 интервала (параметры страницы (поля): верхнее - 3 см, нижнее - 2,5 см, правое - 1 см, левое - 3 см).

Все иллюстрации (таблицы, схемы, графики и другой иллюстративный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела.

Список использованных источников должен содержать перечень источников, используемых при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ.

Все источники, использованные в отчете, приводятся в алфавитном порядке. Нумерация страниц отчета ведется арабскими цифрами в верхнем правом углу и проводится по всему тексту, включая приложения, а также иллюстрации (таблицы, схемы, графики, диаграммы и др.), занимающие отдельные листы. Отсчет порядковых номеров начинается с титульного листа, на котором номер страницы не ставится.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение», его порядкового номера (без знака №). Оно должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

3. ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика строится в соответствии с программой практики, которая включает учебно-тематический план с раскрытым основным содержанием тем практики и индивидуальные задания на практику, построенные по трехуровневой системе (от учебно-закрепляющего, учебно-творческому и научно-исследовательскому уровню). Все темы, указанные в учебно-тематическом плане являются обязательными для изучения и степень их изученности должна быть отражена в отчете по практике.

3.1 Учебно-тематический план педагогической практики

п/п	Темы программы практики	Всего часов	Консультации	Практическая работа
1	Нормативно-правовые основы высшего профессионального образования.	108	72	36
2	Системные характеристики высшей школы в России.	108	72	36
3	Педагогический процесс в высшей школе: сущность, структура	108	72	36
4	Личность преподавателя и его профессиональная деятельность	108	72	36
5	Воспитание в целостном педагогическом процессе вуза	108	72	36
6	Принципы и методы воспитания аспирантов	108	72	36
7	Законы, закономерности и принципы обучения в	108	72	36

	высшей школе			
8	Методы и методические системы обучения в вузе	108	72	36
9	Формы организации учебного процесса в вузе	108	72	36
10	Оценка и учет результатов учебной деятельности аспирантов	108	72	36
11	Двухступенчатая система подготовки специалистов в системе российской высшей школы	108	72	36

Тема 1. Нормативно-правовые основы высшего профессионального образования

Принципы государственной политики в области высшего образования: гуманистический характер образования, приоритет человеческих ценностей, жизни и здоровья человека, воспитания гражданственности, уважения к правам и свободам человека, светского характера образования.

Понятие системы образования РФ. Полномочия федеральных органов государственной власти и органов управления образованием. Ответственность и полномочия органов местного самоуправления. Компетенция и ответственность образовательного учреждения. Основные функциональные обязанности руководителей образовательных учреждений.

Тема 2. Системные характеристики высшей школы в России

Образовательные учреждения высшего профессионального образования и их государственный статус. Устав образовательного учреждения. Организационная структура образовательных учреждений высшего профессионального образования..

Образовательное учреждение как объект управления. Структура управления вузом. Предмет труда руководителя вуза. Единоначалие и коллегиальность в системе внутривузовского управления. Педагогический

анализ и контроль, принятие управленческих решений и организация их исполнения. Исследовательские методы в управлении.

Обеспечение непрерывного личностного и квалификационного развития преподавательского состава как условие эффективного развития вуза. Система методической работы в вузе, ее современные направления, средства и формы.

Тема 3. Педагогический процесс в высшей школе: сущность, структура

Понятие педагогического процесса в отечественной дидактике. Педагогическое взаимодействие как организационная и содержательная единица, сущностная характеристика педагогического процесса в высшей школе. Педагогическое воздействие и ответная реакция аспиранта - компоненты педагогического взаимодействия. Виды педагогических взаимодействий (отношений): педагогические (отношения преподавателей и аспирантов); взаимные (отношения «аспирант-аспирант»); предметные (отношения с предметами материальной культуры); отношения к самому себе. Принципы целостного педагогического процесса.

Содержание образования как форма представления культурного опыта. Современные концепции содержания образования: культурологическая концепция Лернера–Скаткина, деятельностная концепция В.С.Леднева, содержание образования с позиций целостного педагогического процесса В.С.Ильина. Содержательный компонент личностно ориентированного образования. Соотношение образовательного стандарта и личностного опыта.

Закон РФ "Об образовании". Дифференциация образования. Система образовательных стандартов.

Учебный предмет как дидактически переработанная область общественной культуры. Типология предметов. Специфика усвоения гуманитарных дисциплин. Отбор и структурирование учебного материала в зависимости от целей усвоения. Проблемы современного учебника. Межпредметные цели и задачи.

Гуманитарная экспертиза педагогической реальности. Новые смыслы традиционных дидактических принципов организации процесса обучения в вузе. Принципы гуманитарно-ориентированной педагогической практики: диалогичность, другодоминантность, эвристичность.

Тема 4. Личность преподавателя и его профессиональная деятельность

Социально-культурная ценность педагогической профессии. Гуманистическая природа педагогической деятельности. Цели педагогической деятельности. Специфические характеристики педагогического труда в вузе: предмет, средства, итог. Преподаватель как интеллигентная, духовно богатая, творческая, свободная, гуманная, граждански активная, конкурентноспособная личность.

Интеллигентность как личностно-профессиональное качество преподавателя и как ответственность человека перед культурой, как нравственный показатель. Саморазвитие и интеллигентность. Трагедия интеллигентности как научного понятия и как социального феномена в России.

Структура деятельности преподавателя и ее функциональные компоненты: гностический, проектировочный, конструктивный, организаторский, коммуникативный. Стиль педагогической деятельности – устойчивая система способов, приемов, проявляющаяся в разных условиях педагогического труда. Демократический, авторитарный, либеральный стили. Факторы, определяющие выбор преподавателем стиля педагогической деятельности.

Проблема профессионального роста преподавателя, процесса его личностно-профессионального самосовершенствования. Сдвиг мотива на цель как основной психологический механизм профессионального самосовершенствования преподавателя.

Тема 5. Воспитание в целостном педагогическом процессе вуза

Воспитание как специально организованная деятельность по достижению целей образования в высшей школе. Воспитание в широком смысле как «возвращение образования и воспитания в контекст культуры» (Е.В.Бондаревская, Н.Б.Крылова), как ориентация на общечеловеческие ценности, мировую и национальную культуру, гуманитаризацию и гуманизацию образования, так и создание культурной среды для саморазвития личности (Е.В.Бондаревская, Н.Б.Крылова, В.А.Петровский, Б.П.Битинас, В.Г.Бочарова, И.М.Таланчук). Цель и задачи гуманистического воспитания.

Основные направления воспитательной работы в вузе. Учет психологических механизмов воспитания в деятельности организаторов

воспитательной работы в высшей школе: генерализация, интериоризация, сдвиг мотива на цели деятельности, противоречия между мотивом и способом. Наиболее общие средства воздействия на сознание и поведение аспирантов.

Тема 6. Принципы и методы воспитания аспирантов

Реализация общепедагогических принципов воспитательного процесса в условиях высшей школы: природосообразности, культуросообразности, социосообразности, свободосообразности, целостности. Построение воспитательного процесса на основе принципов организации воспитывающего общения: контекста в воспитании, глубинного общения, приоритета духовной поддержки над коррекцией в воспитании, ценности творческого непослушания, права на ошибку, ориентации на саморазвитие. Построение воспитательного процесса на основе принципов воспитывающих взаимоотношений в воспитательном процессе: любви, безоценочного и безусловного принятия, взаимной открытости, эмпатийности, взаимного воспитывающего влияния педагога и воспитанника.

Методы воспитания как способ действия воспитателя, направленный на реализацию определенной педагогической цели и задач. Проблема реализации методов воспитания в высшей школе: методов организации деятельности, формирования сознания, стимулирования. Структура метода гуманистического воспитания и специфика ее построения в вузе: конкретная воспитательная задача; деятельность воспитателя по оказанию влияния на воспитанника; деятельность воспитанника под воздействием воспитателя; деятельность нового уровня; достигнутый результат.

Тема 7. Законы, закономерности и принципы обучения в высшей школе

Закон как отражение внутренне необходимой связи явлений и процессов. Закон социальной обусловленности целей, содержания и методов обучения. Закон развивающего и воспитывающего влияния обучения на учащихся. Закон обусловленности результатов обучения характером деятельности и общения учащихся. Закон целостности и единства педагогического процесса. Закон взаимосвязи и единства теории и практики в обучении. Закон взаимосвязи и взаимообусловленности индивидуальной, групповой и коллективной учебной деятельности. Закономерности обучения.

Принципы обучения в высшей школе: воспитывающего и развивающего обучения; фундаментальности образования и прикладной направленности обучения; научности и связи теории с практикой; систематичности и системности, сознательности и активности; наглядности, доступности, прочности; положительной мотивации и благоприятного эмоционального климата обучения; сочетания индивидуальных и коллективных форм обучения.

Тема 8. Методы и методические системы обучения в вузе

Понятие метода обучения. Направленность методов обучения.. Реализация методов обучения в вузе (классификация *по типу (характеру) познавательной деятельности* (И.Я. Лернер, М.Н. Скаткин) - уровню самостоятельности учащихся): объяснительно-иллюстративный (информационно-рецептивный); репродуктивный; проблемное изложение; частично-поисковый (эвристический); исследовательский. Специфика реализации методов обучения в высшей школе. Влияние реформирования высшей школы на использование преподавателями различных групп методов обучения.

Тема 9. Формы организации учебного процесса в вузе

Фронтальная, групповая и индивидуальная работа аспирантов на занятии. Три группы организационных форм обучения в вузе: направленные преимущественно на теоретическую подготовку обучающихся; направленные преимущественно на практическую подготовку обучающихся; формы контроля знаний и умений обучающихся.

Лекция, ее структура и методы проведения. Использование в образовательном процессе вуза разных типов лекций: вводная, установочная, текущая, заключительная, обзорная. Классификация лекций в зависимости от способа проведения и специфик их реализации в вузовском обучении: информационная, проблемная лекция, лекция-визуализация, бинарная лекция (лекция-диалог), лекция-провокация (лекция с заранее запланированными ошибками), лекция-конференция проводится как научно-практическое занятие с заслушиванием докладов и выступлений, лекция-консультация .

Активные формы обучения в вузе. Семинар как активная

организационная форма обучения и ее виды: семинар-беседа, семинар-заслушивание и обсуждение докладов и рефератов, семинар-диспут, смешанная форма семинара. Учебная экскурсия. Учебная конференция. Консультация.

Формы практической подготовки: лабораторное занятие и практическое занятие. Дидактическая цель практических работ. Внеаудиторные самостоятельные занятия Дидактические цели самостоятельных внеаудиторных занятий и пути их решения

Тема 10. Оценка и учет результатов учебной деятельности аспирантов

Диагностика как точное определение результатов процесса. Компоненты диагностики: контроль, проверка, оценивание; накопление статистических данных и их анализ; прогнозирование, выявление динамики, тенденций дидактического процесса. Проверка как составная часть контроля. Виды контроля: предварительный, текущий, периодический, тематический, итоговый, отсроченный. Формы контроля: индивидуальная, групповая и фронтальная. Методы контроля: устный, письменный, практический, машинный, самоконтроль

Оценка и учет результатов учебной деятельности. Отметка как качественное выражение оценки. Критика сложившейся системы оценивания результатов учебной деятельности. Традиционная и рейтинговая системы отслеживания эффективности качества образования в вузе: цели, содержание, формы.

Тема 11. Двухступенчатая система подготовки специалистов в системе российской высшей школы

Компетентностная модель специалиста. Компетенции и пути их формирования в вузе: социально-личностные, экономические и организационно-управленческие, общенаучные, общепрофессиональные, специальные. Процесс выполнения вузом основных задач, поставленных Болонской декларацией: обеспечение признания квалификаций, введение многоуровневой системы подготовки, создание системы кредитов и их учета через ECTS, повышение мобильности преподавателей и аспирантов.

3.2 Перечень заданий на практику

Уровень 1

(учебно-закрепляющий)

1. Изучить цели и задачи российской высшей школы.
2. Рассмотреть историю отечественной системы высшего профессионального образования
3. Изучить требования к личностно-профессиональным характеристикам эффективного преподавателя высшей школы.
4. Рассмотреть педагогический потенциал применения научного метода познания в высшей школе.
5. Изучить современные требования к целям педагогического труда и практике целеполагания.
6. Изучить аксиологический подход к содержанию образования в высшей школе.
7. Рассмотреть педагогические смыслы технологий концентрированного обучения.
8. Изучить организационно- методические основы модульного обучения в высшей школе.
9. Изучить теоретико-методические основы применения компетентностного подхода в высшей школе.
10. Рассмотреть специфику реализации принципа осознанности обучения в высшей школе.

Уровень 2

(учебно-творческий)

1. Выявить степень эффективности реализации целей и задач российской системы высшего профессионального образования
2. Изучить основные направления и формы сохранения исторической преемственности отечественной системы высшего профессионального образования.
3. Проанализировать связь между эффективностью педагогического процесса в высшей школе и личностно-профессиональными качествами преподавательского состава.

4. Изучить и проанализировать практику применения научного метода познания в высшей школе. Разработать блок занятий по выбранному предмету, основанный на научном методе познания.

5. Изучить проблемы целенаправленности педагогической деятельности в высшей школе и целеполагания. Разработать блок занятий по выбранному предмету с приоритетом развивающих целей.

6. Рассмотреть практику (методы, приемы) проектирования содержания образования в контексте аксиологического подхода. Спроектировать блок занятий со аспирантами, основанный на аксиологическом подходе.

7. Изучите практику применения технологий концентрированного обучения в высшей школе. Смоделируйте блок занятий с использованием технологии концентрированного обучения и на основе компетентностного подхода.

8. Проанализировать практику применения технологии модульного обучения в высшей школе, выявить недостатки.

9. Систематизировать основные методы, формы и средства реализации компетентностного подхода в высшей школе.

10. Сопоставьте принцип осознанности с принципом сознательности, принятом традиционной дидактикой, найдите принципиальное отличие. Проанализируйте соответствующую практику педагогической деятельности в высшей школе

Уровень 3

(научно-исследовательский)

1. Изучить основные проблемы реализации целей и задач российской системы высшего профессионального образования и предложить пути их решения.

2. Выявить «точки» критических потерь традиции в отечественной системе высшего профессионального образования и обосновать пути из восстановления.

3. Изучить основные проблемы преподавательской деятельности в высшей школе и дать рекомендации по их решению.

4. Провести занятия с аспирантами, направленные на развитие научного метода познания и проанализировать их эффективность.

5. Провести занятия с аспирантами с приоритетом развивающих целей и проанализировать их эффективность.

6. Провести занятия с аспирантами, основанный на аксиологическом подходе, сделать содержательный анализ результативности.

7. Провести занятия с аспирантами с использованием технологии концентрированного обучения.

8. Сопоставьте практику реализации технологий модульного обучения и лично-ориентированного обучения. Сделайте обоснованный вывод о их совместимости в педагогическом процессе высшей школы.

9. Сделать сравнительный анализ традиций (надпредметные умения) и инноваций в практике реализации компетентностного подхода в отечественной высшей школе.

4. ЛИТЕРАТУРА

4.1 Основная литература:

1. Андреева, И.Н. История образования и педагогической мысли за рубежом и в России. / И.Н. Андреева, Т.С. Буторина, З.И. Васильева и др. - М.: «Academia». – 2006. – 432 с.
2. Борытко, Н.М. Педагогика / Н.М. Борытко, И.А. Соловцова, А.М. Байбаков. – М. : «Academia». – 2007. – 496 с.
3. Борытко, Н.М. Педагогика / Н.М. Борытко, И.А. Соловцова, А.М. Байбаков. – М.: «Academia». – 2007. – 496 с.
4. Воробьева, С.В. Основы управления образовательными системами./ С.В. Воробьева. - М. : «Academia». – 2008. – 224 с.
5. Врублевская, Е.Г. Гуманитарные основы педагогической деятельности. – Хабаровск : ДВАГС, 2006. – 181 с.
6. Корзникова, Г.Г. Менеджмент в образовании: Практический курс. - М.: «Academia». – 2008. – 288 с.
7. Орлова, Т.В. Педагогика : учебное пособие. / Под ред. П.И. Пидкасистого. – М.: Высшее образование, 2007. – 430 с.
9. Пономарев, Н.Л. Образовательные инновации: Государственная политика и управление. / Н.Л. Пономарев, Б.М. Смирнов. - М. : «Academia». – 2008. – 208 с.
10. Смирнов, С.А. Педагогика : теории, системы, технологии / С.А. Смирнов, И.Б.Котова, Е.Н. Шиян. - М.: Academia. – 2007. – 384 с.
11. Управление образовательными системами: технология развития школы./ Т.В. Орлова. - М. : «Academia». – 2006. – 368 с.
12. Шамова, Т.И. Управление образовательными системами./ Т.И. Шамова, Т.М. Давыденко, Г.Н. Шибанова. М. : «Academia». – 2007. – 384 с.

4.2 Дополнительная литература:

1. Борытко, Н.М. Педагогика / Н.М. Борытко, И.А. Соловцова, А.М. Байбаков. – М. : «Academia». – 2007. – 496 с.
2. Булатова, О.С. Искусство современного урока. / О.С. Булатова. - М. : «Academia». – 2007. – 256 с.
3. Врублевская, Е.Г. Проблемы воспитания и образования. / Е.Г. Врублевская. – Хабаровск : Изд-во ДВ АГП, 2000. – 202 с.
4. Краевский, В.В. Общие основы педагогики. – М.: Издательский центр «Академия», 2005. – 256 с.
5. Осмоловская, И.М. Дидактика. / И.М. Осмоловская. - М. : «Academia». – 2006. – 240 с.
6. Полат, Е.С.Современные педагогические и информационные технологии в системе образования. / Е.С. Полат, М.Ю. Бухаркина. - М. : «Academia». – 2007. – 368 с.
7. Слостенин, В.А. Педагогика / В.А. Слостенин, И.Ф. Исаев, А.И. Мищенко, Е.Н. Шиянов. – М. : «Academia». – 2007. – 576 с.

8. Смирнов, С.А. Педагогика: теории, системы, технологии / С.А. Смирнов, И.Б.Котова, Е.Н. Шиян. - М. : «Academia». – 2007. – 384 с.
9. Булатова, О.С. Искусство современного урока. / О.С. Булатова. - М.: «Academia». – 2007. – 256 с.
10. Врублевская, Е.Г. Проблемы воспитания и образования. / Е.Г. Врублевская. – Хабаровск : ДВ АГП, 2000. – 202 с.
11. Гессен, С.И. Основы педагогики. Введение в прикладную философию / С.И. Гессен. – М. : «Школа-Пресс», 1995. – 448 с.
12. Запесоцкий, А.С. Гуманитарная культура и гуманитарное образование / А.С. Запесоцкий. – СПб. : ИГУА, 2001.- 322 с.
13. Зинченко, В.П. Живое знание: психологическая педагогика / В.П. Зинченко. – Ч. 1. 2-е изд., испр. и доп. – Самара : Самарский Дом печати, 1998. – 296 с.
14. Краевский, В.В. Общие основы педагогики. – М. : Академия, 2005. – 256 с.
15. Осмоловская, И.М. Дидактика. / И.М. Осмоловская. - М.: «Academia». – 2006. – 240 с.
16. Полат, Е.С.Современные педагогические и информационные технологии в системе образования. / Е.С. Полат, М.Ю. Бухаркина. - М. : «Academia». – 2007. – 368 с.
17. Слостенин, В.А. Педагогика / В.А. Слостенин, И.Ф. Исаев, А.И Мищенко, Е.Н. Шиянов. – М. : «Academia». – 2007. – 576 с.
18. Сорокова, М.Г. Система М. Монтессори: Теория и практика./ М.Г. Сорокова. - М. : «Academia». – 2008. – 240 с.
19. Фокин, Ю.Г. Теория и технология обучения: Деятельностный подход./ Ю.Г. Фокин. - М. : «Academia». – 2007. – 240 с.
20. Rodgers, Carl R. Freedom to learn / Rodgers Carl R. – Columbus, Ohio, 1969. – P.358.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А

Дневник педагогической практики аспиранта

Лист 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЫБИНСКАЯ АВИАЦИОННАЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ ИМ. П.А.СОЛОВЬЕВА

Факультет РЭИ

Кафедра «Высшей математики»

ДНЕВНИК ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТА

(фамилия, имя, отчество аспиранта)

Специальность _____

Курс _____

Вид практики _____

Время прохождения практики: с _____ по _____ 200_г.

Место проведения практики _____

(республика, край, область)

(наименование структуры)

Руководитель практики от кафедры ВМ _____

(фамилия, инициалы)

(должность, рабочий телефон)

200_ - 200_ уч. год

г. Рыбинск

Лист 2

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целью педагогической практики аспирантов, обучающихся по дополнительной квалификации «Преподаватель высшей школы» является развитие практических умений и навыков профессионально-педагогической деятельности, укрепление мотивации к педагогическому труду в высшей школе.

Задачи педагогической практики:

- формирование у аспирантов целостного представления о педагогической деятельности, педагогических системах и структура высшей школы;
- выработка у аспирантов устойчивых навыков практического применения профессионально-педагогических знаний, полученных в процессе теоретической подготовки;
- развитие профессионально-педагогической ориентации аспирантов;
- приобщение аспирантов к реальным проблемам и задачам, решаемым в образовательном процессе учреждения высшего профессионального образования;
- изучение методов, приемов, технологий педагогической деятельности в высшей школе;
- развитие у аспирантов личностно-профессиональных качеств педагога.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Лист 3-6

ЗАПИСИ АСПИРАНТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Дата	Содержание работы	Подпись руководителя

ОТЗЫВ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

(заполняется руководителем практики от учреждения высшей школы)

Подпись, печать

МНЕНИЕ, ПРЕДЛОЖЕНИЯ АСПИРАНТА ПО ОРГАНИЗАЦИИ
ПРАКТИКИ

ИТОГИ ПРАКТИКИ

Оценка за индивидуальное задание _____

Отметка о зачете _____ / _____
(дата)

Руководитель практики от кафедры

_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Зав. кафедрой

_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

